

### III. Контроль за условиями достижения оптимальных конечных результатов

#### 1. Кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса

*Цель: Выявление профессиональной компетентности педагогов в обновлении содержания и технологий обучения, в создании системы мониторинга и оценки качества образования*

№ п/п	Содержание контроля	Цели	Объект	Сроки	Вид контроля	Методы контроля	Ответствен.	Результаты контроля, где подводится итог
1.	Работа кафедр и ПМГ	Планирование работы кафедр на новый учебный год	кафедры	август	Т	беседа, изучение документации	Зам. дир по УМР	НМС
2.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Педагогический коллектив	Сентябрь	Т	беседа, изучение документации	Директор лицея	Тарификация
3.	Работа с вновь прибывшими учителями	Знакомство с работой вновь прибывших учителей, качество ведения предмета	Вновь прибывшие учителя	Октябрь	Т	посещение уроков, изучение документации	Зам. дир по УМР	справка, НМС
4.	Инновационная деятельность аттестующихся педагогов	Применение современных образовательных технологий на уроках	Аттестующиеся учителя	Ноябрь	Т	посещение уроков, изучение документации	Зам. дир по УМР	справка, НМС
5.	Самообразование учителей	Реализация темы самообразования в работе учителя	Аттестующиеся учителя	Ноябрь	Т	отчёт зав.кафедрами	зам. дир по УМР	НМС
6.	Контроль знаний нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	учителя кафедр	Январь	Т	отчёт зав.кафедрами	Зам. дир по УМР	НМС
7.	Контроль за своевременным прохождением повышения квалификации и аттестации	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	учителя кафедр	Январь	Т	Свидетельство о прохождении курсовой	Зам. дир по УМР	НМС
8.	Посещение открытых уроков	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учениками и высокомотивированными	слабоуспевающие и высокомотивированные	Январь	П	посещение уроков, изучение документации	Зам. дир по УМР, зав кафедр	Заседание кафедр
9.	Работа ПМГ	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования их деятельности в инновационной	учителя кафедр	Февраль	Т	участие в педсоветах, семинарах, конференциях	Зам. дир по УМР, зав кафедр	НМС

10.	Индивидуальная работа с учителями	Выявить творческий уровень учителей для изучения, обобщения и распространения опыта	учителя кафедр	Март	П	посещение уроков, изучение документации	Зам. дир по УМР, зав кафедрами	Заседание кафедр
11.	Самообразование учителей	Проанализировать учителями идей и тем по самообразованию в практике своей работы	учителя кафедр	Апрель	Т	посещение уроков, изучение документации	Зам. дир по УМР, зав кафедрами	Заседание кафедр
12.	Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	учителя кафедр	Май	П	наличие заявлений	Зам. дир по УМР, зав кафедрами	НМС
13.	Создание банка информационных материалов	Обеспечение методическими материалами и рекомендациями все структурные звенья	методические материалы	Май	Т	наличие методических материалов и	Зам. дир по УМР, зав кафедрами	НМС

## 2. Контроль научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса

*Цель: Выявление качества научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса*

№ п/п	Содержание контроля	Цели	Объект	Сроки	Вид контроля	Методы контроля	Ответствен.	Результаты контроля, где подводится итог
1	Соответствие КТП учителей образовательным программам.	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным	КТП учителей на новый учебный год. УМК	Сентябрь	П	Собеседование, проверка, документации	Зам дир по УВР	Справка, Совещание при зам. дир
2	Документация кафедр	Качество составления документации (план работы, банк данных, взаимопосещение). Своевременность составления	Работа кафедр	До 1 октября	Т	Изучение документации, собеседование	зам. дир по УМР	Справка, НМС
3	Проведение школьной предметной недели физики	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к предмету, повышение образовательного уровня	Работа кафедры	Сентябрь	Т	Наблюдение, посещение внеклассных мероприятия	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
4	Проведение школьной предметной недели математики и информатики	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к предмету, повышение образовательного уровня	Работа кафедры	Октябрь	Т	Наблюдение, посещение внеклассных мероприятия	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
5	Повышение квалификации	Уточнение списков учителей на повышение квалификации в ИПК ПРО	График прохождения курсов	Октябрь	П	Собеседование с учителями	зам. дир по УМР	приказы

6	Изучение методической подготовки молодых специалистов	Владение современными педагогическими технологиями	Молодые учителя	ноябрь	П	Посещение уроков, изучение документации собеседование	Зам. Дир	Справка, сов при зам. дир
7	Проведение школьного тура предметных олимпиад.	Выявление талантливых учащихся. Организация и качество проведения олимпиад.	Работа кафедр	Ноябрь	Т	Наблюдение, изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, приказ. НМС
7	Проведение недели кафедры иностранных языков	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к предмету, самостоятельности, развитие творческих способностей	Работа кафедр	Декабрь	Т	Наблюдение, собеседование	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
8	Неделя биологии и географии	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к предмету, самостоятельности, развитие творческих способностей	Работа кафедр	Декабрь	Т	Наблюдение, собеседование	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
9	Анализ работы кафедр	Итоги работы кафедр за 1 полугодие	Работа кафедр	Январь		Отчет	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
10	Анализ работы кафедр	Итоги работы кафедр за 1 полугодие	Работа кафедр	Январь		Отчет	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
11	Работа с аттестующимися учителями	Подготовка документов к аттестации	Аттестующиеся учителя	февраль	Т	Собеседование, изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
12	Проведение предметной недели здорового образа жизни, технологии и искусства	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к предмету, повышение образовательного уровня	Работа кафедр	февраль	Т	Наблюдение, посещение внеклассных мероприятия	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
13	Подготовка и проведение методической недели		Работа кафедр	Февраль	Т	Анализ качества проведен. Мероприят.	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
14	Самообразование учителей.	Анализ работы учителя по самообразованию. Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей	Работа НМС	Март	П,Т	Собеседование, изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
15	Портфолио учителя.	Изучение накопительной методической папки учителей.	методическая работа	апрель	Т	Изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
16	Проведение предметной недели технологии и искусства	Влияние предметной недели на развитие познавательного интереса и творческих способностей учащихся. Качество проведения	Работа кафедр	Март	Т	Посещение, анализ	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
17	Работа ПМГ	Изучение документации группы.	Работа ПМГ	Апрель	Т	Собеседование, изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС

18	Проведение недели кафедры социально-гуманитарных дисциплин	Качество проведения мероприятий. Развитие познавательных интересов, активности учащихся.	Работа кафедр	Апрель	Т	Посещение мероприятий, изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
19	Итоги аттестации педработников	своевременное прохождение аттестации	Аттестация педработников	Май	Т	Изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
20	Аттестация педработников	Анализ заявлений на получение квалификационной категории	НМС	Май, Июнь	Т	Изучение заявлений	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС
21	Проверка документации по методической работе (справки, планы, отчеты, протоколы, папки по разделам)	Анализ методической работы кафедр	Работа кафедр	Июнь	Т	Изучение документации	зам. дир по УМР, зав кафедрами	Справка, НМС

### 3. Информационное обеспечение

№ п/п	Содержание контроля	Цели	Объект	Сроки	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Результаты контроля, где подводится итог
	Работа школьной библиотеки с учащимися по формированию информационной культуры	организация работы по формированию информационной культуры обучающихся	обучающиеся 1-4 классов	октябрь	т	опрос		сов. при дир.
	Работа школьной библиотеки с учащимися по формированию информационной культуры	выявление уровня сформированности информационной культуры	обучающиеся 5-8 классов	январь	т	анкетирование	Зам.директора по ИБР	сов. при дир.
	Работа школьной библиотеки с учащимися по формированию информационной культуры	выявление уровня сформированности информационной культуры	обучающиеся 9-11 классов	май	т	анкетирование	Зам.директора по ИБР	сов. при дир.
	Обеспеченность учащихся учебниками; художественной литературой	выявить уровень обеспеченности обучающихся учебниками	наличие учебников	сентябрь	т	просмотр	Зам.директора по ИБР	приказ, справка
	Обеспеченность учащихся учебниками; художественной литературой	составить списки учебников по авторам предметов	федеральный список учебников на 2014/2015 уч. год	январь	предварит	собеседование с зав. каф	зам.директора по ИБР, зав. предметных кафедр	справка
	Обеспеченность учащихся учебниками; художественной литературой	выявить готовность библиотеки к получению новых учебников	договор на учебник	май	т	просмотр	Зам.директора по ИБР, бухгалтер	справка
	Сформированность умений учащихся работать с информацией в Интернете	выявление уровня сформированности работы с Инт.	работа обучающихся на	ноябрь	т	наблюдение	учителя-предметники	сов.при зам.дир.
	Сформированность умений учащихся работать с информацией в Интернете	оценка уровня владения навыками работы с Интернетом	участие в Интернет-конкурсах	февраль	т	посещение уроков	учителя-предметники	сов.при зам.дир.

	Сформированность умений учащихся работать с информацией в Интернете	оценка достижений обучающихся работы с Интернетом	участие в Интернет-конкурсах	май	г	наблюдение	учителя-предметники	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение управленческой деятельности	своевременное доведение оперативной информации	заместители директора	сентябрь	г	беседа	Зам. дир по УВР, УМР, ВР	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение управленческой деятельности	организация работы по информационному обеспечению управленческой деятельности	заместители директора	декабрь	г	беседа	Зам. дир по УВР, УМР, ВР	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение управленческой деятельности	выявить уровень информированности управленческой деятельности	заместители директора	апрель	г	беседа	Зам. дир по УВР, УМР, ВР	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение деятельности педагогического коллектива	своевременное доведение информации до пед.коллектива	учителя	январь	г	наблюдение	Зам. дир по УВР, УМР, ВР	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение деятельности педагогического коллектива	организация работы по информационному обеспечению пед.коллектива	учителя	май	г	наблюдение	Зам. дир по УВР, УМР, ВР	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение деятельности	выявить уровень информированности учеников	обучающиеся	декабрь	г	беседа	Зам. дир по УВР, УМР, ВР	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение деятельности	своевременное доведение информации до обучающихся	обучающиеся	апрель	г	беседа	Зам. дир по УВР, УМР, ВР	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение родителей обучающихся	своевременное доведение информации до родителей	родители обучающихся	ноябрь	г	беседа	классные руководители, учителя	сов.при зам.дир.
	Информационное обеспечение родителей обучающихся	выявить уровень информированности родителей	родители обучающихся	март	г	беседа	классные руководители, учителя	сов.при зам.дир.